

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

3/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: 2014. január 29-i soros testületi ülés napirendjének elfogadása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete elfogadja Herczeg József polgármester napirendjavaslatát az alábbiak szerint:

Nyílt ülés:

1. Szent Anna templom előtti tér tervezése
Előterjesztő: Polgármester
2. Algyő Nagyközség Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletervezet szöveges előterjesztése I.
Előterjesztő: Polgármester
3. Gyeviép NKft. 2014. évi üzleti terve
Előterjesztő: Katona Antal ügyvezető
4. Gyevitur Kft. 2014. évi üzleti terve
Előterjesztő: Ökrös Erika ügyvezető
5. A Gyevitur Kft. részére pályázati önerő céljára átadott pénzüsszegegről
Előterjesztő: Gyevitur Kft. ügyvezető
6. Borbála fürdő A-27 B-68 termálkútjának ügye (II.)
Előterjesztő: Gyevitur Kft. ügyvezető
7. AKTV Kft. 2014. évi üzleti terve
Előterjesztő: Ballai Ferenc ügyvezető
8. Az Algyői Faluház és Könyvtár beszámolója és munkaterve 2013-2014.
Előterjesztő: Bene Zoltán intézményvezető
9. Algyő Nagyközség Önkormányzat 2014. évi adósságkonszolidáció utáni önkormányzatnál maradó saját forrás bekapcsolása a helyi gazdaságélénkítésbe
Előterjesztő: Polgármester
10. Tájékoztató Algyő Nagyközség Önkormányzat vagyongazdálkodásának belső ellenőrzéséről
Előterjesztő: Jegyző
11. Partnerségi rend megállapítása településfejlesztési és településrendezési eljárásokhoz, Algyő Építési Szabályzat módosítási eljárásának indítása
Előterjesztő: Polgármester
12. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetés
Előterjesztő: Polgármester

Zárt ülés

13. MOL ingatlanok megvásárlása
Előterjesztő: Polgármester
14. Tulajdonrész vásárlás az Algyő 01251/8 helyrajzi számú ingatlanban és az Algyő 01251/10 helyrajzi számú ingatlan megvásárlása
Előterjesztő: Polgármester

- 15.**Ábrahám Lászlóné, Algyő, Szüret u. 59. szám alatti lakos fellebbezése ápolási díj megállapítására
Előterjesztő: Polgármester

Nyílt ülés

- 16.**2014. évi iskolatej program
Előterjesztő: Polgármester
- 17.**Gyermekgyógytornász alkalmazása Algyőn
Előterjesztő: Polgármester
- 18.**Egészséghetek megrendezése Algyőn 2014. évben
Előterjesztő: Polgármester
- 19.** Méhnyak-rák elleni védőoltási program folytatása a 2014. évben Algyőn
Előterjesztő: Polgármester
- 20.**Kórházi ágyak és irattartó szekrények beszerzése házi orvosok számára
Előterjesztő: Polgármester
- 21.**Sportkör pályázatához önrész biztosítása
Előterjesztő: Polgármester
- 22.**A hivatali és saját tulajdonú gépjárművek használatáról, nyilvántartásáról, üzemeltetési költség elszámolásáról szóló szabályzat módosítása
Előterjesztő: Jegyző
- 23.**Algyő Park Kft. ügyvezetőjének mandátuma
Előterjesztő: Polgármester
- 24.**2014. évi cafetéria keret és a kereten kívüli egyes meghatározott juttatás
Előterjesztő: Polgármester
- 25.**Tájékoztató az előző ülés óta történt eseményekről
Előterjesztő: Polgármester
- 26.**Egyebek, bejelentések

A határozatról értesül:

- 1) Herczeg József polgármester
- 2) Angyal Zsolt aljegyző
- 3) Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

4/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Szent Anna templom előtti tér tervezése

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2014. január 29. napján tartott testületi ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Szent Anna templom előtti tér tervezése” tárgyú előterjesztését és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület az előterjesztésben leírt Algyő Szent Anna templom előtti tér kialakítását támogatja és öttagú tervtanács felállítását kéri annak érdekében, hogy a szakemberek alakítsák ki elképzeléseiket a tér kiépítésével kapcsolatban.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt megvalósításhoz szükséges intézkedések megtételére.
3. A Képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy a költségvetés elkészítésénél vegye figyelembe az 1. pontban foglaltakat.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Fejlesztési csoport
4. Pénzügyi és adócsoport
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

5/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend módosítás

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy módosítja elfogadott napirendje sorrendjét és az „Algyő Nagyközség Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendlettervezet szöveges előterjesztése I., Gyeviép Nkft. 2014. évi üzleti terve, a Gyevitur Kft 2014. évi üzleti terve, valamint a Gyevitur Kft. részére pályázati önerő céljára átadott pénzüsszegegről” tárgyú előterjesztések megtárgyalását későbbre halasztja, az ülést a „Borbála fürdő A-27 B-68 termálkútjának ügye (II.)” tárgyú napirenddel folytatja.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

6/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: A Borbála Fürdő A-27 B-68 termálkútjának ügye (II.)

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete, mint a Gyevitur Kft. tulajdonosi jogait gyakorló testület 2014. január 29-én megtartott ülésén megtárgyalta Ökrös Erika ügyvezető „A Borbála Fürdő A-27 B-68 termálkútjának ügye (II.)” tárgyban készült előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete tudomásul veszi a Gyevitur Kft ügyvezetője által eléjük tárt tájékoztatást a Borbála Fürdő A-27-es termálkút homokolási és szakértői megbízás ügyével kapcsolatban.
2. A Képviselő-testület a szakértői vélemények alapján indokoltnak látja a kút vizsgálatát és állapotának felmérését.
3. A Képviselő-testület felkéri Ökrös Erika Gyevitur Kft. ügyvezetőt, hogy kérjen be árajánlatokat a kútvizsgálat és a kút lehetséges további üzemben tartása érdekében.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Fejlesztési csoport
4. Gyevitur Kft ügyvezető
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

7/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend módosítás

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy módosítja elfogadott napirendje sorrendjét és az „Borbála fürdő A-27 B-68 termálkútjának ügye (II.)” tárgyú előterjesztés megtárgyalása után az ülést „Algyő Nagyközség Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendelettervezet szöveges előterjesztése I.” tárgyú napirenddel folytatja.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

8/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: 2014. évi iskolatej program

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „2014. évi iskolatej program” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete csatlakozik az iskolatej programhoz 2014. évre vonatkozóan azzal, hogy hétfői, szerdai és pénteki oktatási naponként 2 dl tej/tanuló, keddi oktatási naponként 1 db gyümölcsleves/ízesített joghurt/tanuló, csütörtöki oktatási naponként 2 cikkely ömlesztett sajt/tanuló szállítását rendeli meg.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete hozzájárul 1 db péksütemény (kifli)/tanuló megrendeléséhez a tanítási napokra.
3. A Képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy az „iskolatej” (64,90,- Ft/db+ ÁFA), a „gyümölcsleves/ízesített joghurt” (72,68,- Ft + ÁFA), az „ömlesztett sajt” (48,97,- Ft +ÁFA/35 gr./2 cikkely) és a péksütemény költségeit a 2014. évi költségvetési rendeletben képezze meg.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Happy Tejtermék Kft.
5. Iván Zsuzsanna iskolaigazgató/KLIK
6. Waldorf 2000 Kft.
7. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

9/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Gyermekgyógytornász alkalmazása Algyőn

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Gyermekgyógytornász alkalmazása Algyőn” tárgyú előterjesztését és az alábbi döntést hozza:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2014. évben biztosítja Algyő Nagyközség területén élők számára gyermekgyógytornász igénybevételének lehetőségét, és erre a célra 2014. évi költségvetésében 540.000,- Ft keretösszeget biztosít.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, írjon ki pályázatot az 1. pontban foglaltak alapján gyermekgyógytornász alkalmazására, és a pályázat nyertesével kössön megállapodást a gyermekgyógytornászi tevékenység ellátására.
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy 2014. évi önkormányzati költségvetésnél vegye figyelembe a gyermekgyógytornász foglalkoztatásának költségeit.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Kovács Erika pénzügyi és adócsoport vezető
4. Jankovicsné Veres Katalin szakmai koordinátor (egészségügyi csoport)
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

10/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Egészséghek megrendezése Algyőn 2014. évben

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Egészséghek megrendezése Algyőn 2014. évben” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2014. évben is biztosítja költségvetésében az „Egészségügyi alap” terhére az egészséghek megrendezését – évi két alkalommal – mindösszesen hatmillió forint összegben.
2. A Képviselő-testület felkéri Jankovicsné Veres Katalint a 2014. évi egészséghek megszervezésére és lebonyolítására.
3. A Képviselő-testület testült felkéri a jegyzőt, hogy 2014. évi önkormányzati költségvetésnél vegye figyelembe a 2014. évi egészséghek költségeit.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Kovács Erika pénzügyi és adócsoport vezető
4. Jankovicsné Veres Katalin szakmai koordinátor (egészségügyi csoport)
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

11/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Méhnyak-rák elleni védőoltási program folytatása a 2014. évben Algyőn

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2014. január 29-i ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Méhnyak-rák elleni védőoltási program folytatása a 2014. évben Algyőn” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2014. évben is – amennyiben állami kötelezettségvállalás nem történik - folytatja és támogatja a HPV okozta betegségek védőoltásának térítésmentesen történő beadatását a 12. életévüket betöltött és algyői állandó lakcímmel rendelkező lányok esetében.
2. A Képviselő-testület esetleges állami kötelezettségvállalás esetén a HPV elleni védőoltás költségeire fordítható összeg felhasználásáról a későbbiekben dönt.
3. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felkéri Jankovicsné Veres Katalint, hogy az állami kötelezettségvállalástól függően tájékoztassa a Képviselő-testületet, vagy a pontos gyermeklétszám tükrében a szülői nyilatkozatokat kérje ki és árajánlatok bekérését követően a pontos költségeket tárja a Képviselő-testület elé.
Határidő: áprilisi ülés

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Kovács Erika pénzügyi és adócsoporthoz vezető
4. Dr. Molnár Mária gyermekorvos (dr. Molnár Mária és Társa Bt.)
5. Jankovicsné Veres Katalin szakmai koordinátor (egészségügyi csoport)
6. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

12/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Kórházi ágyak és irattartó szekrények beszerzése házi orvosok számára

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2014. január 29-i ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Kórházi ágyak és irattartó szekrények beszerzése házi orvosok számára” tárgyú előterjesztést az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület támogatja az előterjesztésben szereplő három darab kórházi ágy beszerzését 600.000,- Ft keretösszegben.
2. A Képviselő-testület a beszerzett ágyak kezelésével az algyői Egyesített Szociális Intézményt bízta meg.
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2014. évi önkormányzati költségvetésnél vegye figyelembe a tárgyi eszközök beszerzésének költségeit.
4. A Képviselő-testület a házi orvosok számára beszerzendő irattartó szekrényekkel kapcsolatban további egyeztetéseket kér.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Kovács Erika pénzügyi és adócsoport vezető
4. Jankovicsné Veres Katalin ESZI intézményvezető
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

13/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend módosítás

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a meghívott vendégek jelenlétére tekintettel módosítja elfogadott napirendje sorrendjét és a „Kórházi ágyak és szekrények beszerzése házi orvosok számára” tárgyú előterjesztés megtárgyalása után zárt ülésen folytatja munkáját a „MOL ingatlanok megvásárlása” tárgyú előterjesztés megvitatásával.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

17/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: A Gyeviép Nonprofit Kft 2014. évi üzleti tervének elfogadása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete, mint a Gyeviép NKft. tulajdonosi jogait gyakorló testület, megtárgyalta Katona Antal ügyvezető a „Gyeviép Nonprofit Kft. 2014. évi üzleti tervének elfogadása” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a Gyeviép Nonprofit Kft 2014. évi üzleti tervét 226.515.821-Ft várható bevétellel, és 219.446-821,- Ft várható kiadással elfogadja.
2. A Képviselő-testület a 2014. évi Önkormányzati működési támogatás összegét 137.315.821,- Ft-ban állapítja meg. A közhasznú feladatok ellátásáért bruttó 10.000.000 Ft összeget állapít meg és felhatalmazza a Polgármestert a közhasznú feladatok ellátására szóló szerződés aláírására.
3. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a Gyeviép Nonprofit Kft. részére 2014. évre a fejlesztési célú támogatást 32.736.764,- Ft összegben állapítja meg.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Gyeviép NKft. ügyvezető
4. Pénzügy és adócsoport
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

18/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Gyevitur Kft. - 2014. évi üzleti terve

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete, mint a Gyevitur Kft. tulajdonosi jogait gyakorló testület 2014. január 29-én megtartott ülésén megtárgyalta Ökrös Erika ügyvezető „Gyevitur Kft. - 2014. évi üzleti terve” tárgyban készült előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a Gyevitur Kft 2014. évi üzleti tervét 99.100.000,- forint bevételi főösszeggel, kiadási tervét 124.139.000,- forint kiadási főösszeggel, és 37.039.000,- forint várható veszteséggel elfogadja.
2. A Képviselő-testület a Kft részére előfinanszírozásként a 2014. évben 32.539.000,- forintot határoz meg. Az előfinanszírozott összeg átutalása a gazdasági társaság részére negyedéves ütemezésben történik.
3. Algyő Nagyközség Önkormányzata az egészséges életmódra nevelés elősegítése keretében, és a kulturális közfeladatok ellátására bruttó 5.500.000,- forintot fizet a Gyevitur Kft részére.
4. A Képviselő-testület kéri annak vizsgálatát, hogy a Borbála fürdő bővítése során a cukrászda helyett széles kínálatú, a gyorsétkeztetést megvalósító büfé kialakításra kerülhet-e.
Felelős: Ökrös Erika ügyvezető
Határidő: 2014. februári Képviselő-testületi ülés
5. A Képviselő-testület kéri a Borbála fürdő beléptető-rendszerére vonatkozó árajánlatok, a gyógynövénykertre vonatkozó tervek és költségvetés, a madárpark kialakítási lehetőségek területi és költségvetési vonzatának bemutatását.
Felelős: Ökrös Erika ügyvezető
Határidő: 2014. februári Képviselő-testületi ülés
6. A Képviselő-testület felhatalmazza Ökrös Erika Gyevitur Kft. ügyvezetőt arra, hogy a Borbála fürdőbe az új padló tisztító berendezést a januári kedvezményes időszakban 1.800.000,- Ft + ÁFA áron beszeresse.
7. A Képviselő-testület felhatalmazza Ökrös Erika Gyevitur Kft. ügyvezetőt arra, hogy a megépülő szálló és konyha vonatkozásában a 0,5 fő főállású marketing vagy turisztikai menedzsert 2014. április első napjától kezdődően alkalmazza.
8. A Képviselő-testület a Gyevitur Kft. 2014. évi fejlesztési tervét:
 - a.) Ételszállító autó beszerzése, tervezett költsége: 5-6 millió Ft+ÁFA (típustól függően)
 - b.) Szálloda körüli parkosítás: 2.500.000 Ft+ÁFA
 - c.) Szabadidőközpont - Szálloda kerítés felújítása, újragondolása
 - d.) Hangár homlokzat felújítása (kb. 2.000.000 Ft)

- e.) Külső WC-k felújítása, kibővítése tusolókkal, műhely épület homlokzat felújítása, tetőcseréje (kb. 5.300.000 Ft)
- f.) Bádogház kibővítése - Szennyvízakna elbontása
- g.) Szabadidőközpont térvilágítás: 3.500.000 Ft+ÁFA
- h.) Drótkerítés felújítása a töltés és a Prímagáz felől, toló kapuval történő ellátása. Borza Tibor ajánlata alapján: 1.000.000 Ft+ÁFA
- i.) Szabadidő központ kamerás megfigyelő rendszer (vagyonvédelem): 400.000 Ft+ÁFA

az önkormányzat 2014. évi költségvetés tervezet felhalmozási célú pénzeszközátadás 13. Gyevitur Kft-nek fejlesztési célú pénzeszközátadás 30.000.000,- Ft-os sora terhére támogatja.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt jegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Gyevitur Kft ügyvezető
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

19/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: A Gyevitur Kft részére pályázati önerő céljára átadott pénzüsszegegről

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete, mint a Gyevitur Kft. tulajdonosi jogait gyakorló testület 2014. január 29-én megtartott ülésén megtárgyalta Ökrös Erika ügyvezető „A Gyevitur Kft részére pályázati önerő céljára átadott pénzüsszegegről” tárgyban készült előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a Gyevitur Kft pályázati önerő céljára adott pénzüsszegegről szóló beszámolóját elfogadja, és engedélyezi a kamatkülönbözetből adódó 1.629.990.- Ft összeg meg nem fizetését a Gyevitur Kft részére.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt jegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Gyevitur Kft ügyvezető
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

20/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend módosítás

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Balogh Tünde főépítész jelenlétére tekintettel módosítja elfogadott napirendje sorrendjét és a „Gyevitur Kft részére pályázati önerő céljára átadott pénzüsszegegről” tárgyú előterjesztést követően a „Partnerségi rend megállapítása településfejlesztési és településrendezési eljárásokhoz, Algyő Építési Szabályzat módosítási eljárásának indítása” tárgyú előterjesztéssel megvitatásával folytatja munkáját.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelél:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

21/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Partnerségi rend megállapítása településfejlesztési és településrendezési eljárásokhoz, Algyő Építési Szabályzat módosítási eljárásának indítása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Partnerségi rend megállapítása településfejlesztési és településrendezési eljárásokhoz, Algyő Építési Szabályzat módosítási eljárásának indítása” tárgyában készült előterjesztését, és az alábbi határozatot hozza:

1. A község területére készülő településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszközök lakossággal, érdekképviseleti, civil és gazdálkodó szervezetekkel, egyházakkal történő egyeztetésének szabályait, valamint a dokumentumok nyilvánosságának biztosítását a *mellékletben* szereplő partnerségi rend tartalmazza.
2. Algyő Építési Szabályzatát módosítási eljárásnak kell alávetni, hogy az aktuális fejlesztési szándékok jobban érvényesülhessenek. A tervezési ügyek:
 - 2.1. Gipe ipari övezetben a szabadon álló beépítési mód előírásának megtartása mellett az oldalhatáron álló építés is megengedett legyen, ha a meglévő állapot szerint jelenleg is oldalhatáron álló a beépítés
 - 2.2. Idegenforgalmi célból létesülő kilátók esetén az övezetben előírt építménymagasságnál nagyobb magasság legyen megengedve
 - 2.3. Az ingatlanok csapadékvíz elvezetőinek utcai kivezetése a járdaszinten, vagy a járdaszint alatt zárt vezetékben történjen
 - 2.4. Önkormányzati projektekkel kapcsolatban felmerülő kisebb jelentőségű korrekciók megtétele
 - 2.5. A Bartók Béla utca Szeged felé eső részétől a tölgyerdőig terjedő terület besorolása módosuljon kisvárosias besorolássá, tekintettel arra, hogy ebben az esetben a telkek beépíthetősége 30 százalékról 40 százalékra nő
 - 2.6 a Téglás utca környezetében a GKSZ besorolás alapján az építmények magassága a jelenlegi 4 méterről 7,5 méterre változzon

Felelős: Herczeg József polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Fejlesztési Csoport
4. Pénzügyi és Adócsoport
6. Balogh Tünde tervező
7. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSEL ÉS TELEPÜLÉSRENDEZÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ PARTNERSÉG RENDJE

A partnerség rendje az önkormányzati településfejlesztési és településrendezési döntések meghozatalának társadalmi egyeztetését és a dokumentumok nyilvánosságának biztosítását foglalja keretekbe. Tartalmazza a vélemények bekérésének, megválaszolásának, nyilvántartásának menetét a különböző típusú eljárások során, valamint az elfogadott anyagok hozzáférésének módját. *A településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29. §-a alapján Algyő Nagyközség településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségének rendje a következő.*

I. Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre

1. A község teljes lakossága.
2. A község területén működő egyházak és civil szervezetek.
3. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) a) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába bejelentkező szervezetek.
4. A község területéhez kapcsolódóan működő agrár, kereskedelmi, építész és mérnöki szakmai érdekképviselői szervezetek és községi székhellyel vagy telephellyel rendelkező gazdasági szervezetek.
5. Az eljárásban érintett közművek üzemeltetői.
6. Érintettség esetén a község területén működő vízgazdálkodási társulatok.
7. Érintettség esetén az országos közutak kezelője.

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

1. A tájékoztatás és észrevételezés helye
 - a) Az önkormányzat a honlapján (<http://www.algyo.hu>) külön tárhelyet biztosít a **partnerség** keretében zajló társadalmi egyeztetéseknek.
 - b) A partnerség keretében a polgármester az értelmezéshez szükséges tartalmú tájékoztatást tölt fel az a) pont szerinti tárhelyre az 1. számú táblázatnak megfelelően, melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé az önkormányzati honlap főoldalán és a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján.
 - c) A b) pont szerinti tájékoztatás anyaga a polgármesteri hivatalOsztálya ... számú irodájában papír alapon is hozzáférhető.
 - d) Az I. 5-7.pontokban foglalt partnereket a polgármester bevonja a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. melléklet* szerinti kötelező egyeztetési eljárásba, ennek keretében töltenek be partnerségi szerepet.
 - e) A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a meghatározott határidőig

írásos észrevételt tehetnek. Levelüket személyesen a polgármesteri hivatalOsztálya ... számú irodájában adhatják át, postai úton a polgármesteri hivatal címére küldhetik meg, vagy elektronikus levélben továbbíthatják a megadott e-mail címre.

1. számú táblázat

Dokumentum	Eljárás fajtája	Előzetes tájékoztatás	Elfogadás előtti tájékoztatás
Településfejlesztési koncepció	-	van	van
Integrált Településfejlesztési Stratégia	-	van	van
Településrendezési eszköz	teljes	van	van
	egyszerűsített	nincs	van
	tárgyalásos	nincs	van

2. Az észrevételek kezelése

- a) A beérkezett észrevételeket a polgármesteri hivatalOsztálya ... számú irodája a II. 1. a) pont szerinti tárhelyre feltölti és papír alapon tárolja az eljárás végéig.
- b) A beérkezett észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban értékeli, az értékelés a II.1. a) pont szerinti tárhelyen, valamint papír alapon a polgármesteri hivatalOsztálya ... számú irodájában elérhető.
- c) A b) szerinti értékelés az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.

3. Az el nem fogadott észrevételek kezelése

- a) A 2. a) pont szerinti értékelésben szereplő el nem fogadott észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban megindokolja. Az indoklás a II.1. a) pont szerinti tárhelyen, valamint papír alapon a polgármesteri hivatalOsztálya ... számú irodájában elérhető.
- b) Az el nem fogadott észrevételek indoklása az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.

4. Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések

- a) Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök a II.1. a) pont szerinti tárhelyen, valamint papír alapon a polgármesteri hivatalOsztálya ... számú irodájában a jóváhagyás kihirdetését követő 10 napon belül hozzáférhetővé válnak.
- b) Az a) pontban szereplő intézkedésről a polgármester felhívást tesz közzé az önkormányzati honlap főoldalán és a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján.

III. A partnerség rendjének hatályossága

1. **Területi hatály:** Algyő igazgatási területére készülő településfejlesztési dokumentumokra és településrendezési eszközökre érvényes.
2. **Időbeni hatály:** 2014. január 30-tól visszavonásig érvényes.

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

22/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: AKTV Kft. 2014. évi üzleti terve

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt Ballai Ferenc AKTV Kft. ügyvezető jelenlétének hiányában leveszi napirendjéről az előterjesztés tárgyalását.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt jegyző
3. AKTV Kft ügyvezető
4. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

23/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Az Algyői Faluház és Könyvtár beszámolója és munkaterve 2013 – 2014.

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Bene Zoltán intézményvezető „Az Algyői Faluház és Könyvtár beszámolója és munkaterve 2013 – 2014.” tárgyban készült előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete elfogadja az Algyői Faluház és Könyvtár 2013. évre vonatkozó beszámolóját és 2014. évi munkatervét.
2. A Képviselő-testület indokoltnak tartja egy fő technikai munkatárs foglalkoztatását részmunkaidőből teljes munkaidős foglalkoztatássá változtatni.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt jegyző
3. Bene Zoltán intézményvezető
4. Apagyi Vivien személyügyi előadó
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

24/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Algyő Nagyközség Önkormányzat 2014. évi adósságkonszolidáció utáni önkormányzatnál maradó saját forrás bekapcsolása a helyi gazdaságélénkítésébe.

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Algyő Nagyközség Önkormányzat 2014. évi adósságkonszolidáció utáni önkormányzatnál maradó saját forrás bekapcsolása a helyi gazdaságélénkítésébe.” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évi fejlesztési koncepcióban megjelölt fejlesztések megvalósítását, az állam által történt adósságkonszolidáció után az önkormányzatnál maradó saját forrás felhasználásával.
2. A Képviselő-testület vállalja, hogy a fejlesztések megvalósításával bekapcsolódik a helyi gazdaság élénkítésébe.
3. A Képviselő-testület elfogadja a Csongrád Megyei Önkormányzathoz TOP fejlesztési részprogramhoz benyújtott fejlesztési célokat.
4. A Képviselő-testület felhívja a Polgármestert, hogy a 4/2004. (IV.28.) Kt. határozatával elfogadott hosszú távú fejlesztési programját aktualizálja.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Pénzügyi- és Adócsoport vezető
4. Csoportvezetők
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

25/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés Algyő Nagyközség Önkormányzat Vagyongazdálkodásának ellenőrzéséről

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta a Jegyző „Belső ellenőrzési jelentés Algyő Nagyközség Önkormányzat Vagyongazdálkodásának ellenőrzéséről” tárgyú előterjesztését és az abban leírt megállapításokat elfogadja.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Szegedi Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Tanácsadó és Szolgáltató Kht.
4. Pénzügyi és adócsoport
5. GYEVIEP NKFT. ügyvezető
6. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

26/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetés

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester "Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetés" tárgyú előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete nem kíván víziközmű-fejlesztési hozzájárulást szedni a nem lakossági felhasználóktól.
2. A Képviselő-testület felkéri az Üzemeltetési csoportot, hogy a szolgáltatót tájékoztassa a döntésről.
Felelős: Fróman Gábor
Határidő: 2014. február 15.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Üzemeltetési csoport
4. Pénzügyi és Adócsoport
5. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

27/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend módosítás

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete úgy dönt, hogy módosítja elfogadott napirendje sorrendjét és a „Víziközmű fejlesztési hozzájárulás fizetés” tárgyú előterjesztés megtárgyalása után a „Sportkör pályázatához önrész biztosítása” tárgyú előterjesztéssel folytatja.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

28/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Sportkör pályázatához önrész biztosítása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2014. Január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Sportkör pályázatához önrész biztosítása” tárgyában készült előterjesztését és a következő határozatot hozza:

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyői Sportkör részére, az MLSZ Sporttelep felújítási program pályázatához szükséges önerőt, 3.000.000,- Ft-ot a hatfutó körös pálya áthúzó tételek előirányzat terhére biztosítja.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Fejlesztési csoport
4. Algyői Sportkör
5. Pénzügyi és Adócsoport
6. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

29/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: A hivatali és saját tulajdonú gépjárművek használatáról, nyilvántartásáról, üzemeltetési költség elszámolásáról szóló szabályzat módosítása

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Angyal Zsolt aljegyző „A hivatali és saját tulajdonú gépjárművek használatáról, nyilvántartásáról, üzemeltetési költség elszámolásáról szóló szabályzat módosítása” tárgyú előterjesztését, és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület elfogadja a hivatali és saját tulajdonú gépjárművek használatáról, nyilvántartásáról, üzemeltetési költség elszámolásáról szóló, előterjesztés szerinti szabályzatmódosítást.
2. Az egységes szerkezetbe foglalt szabályzat jelen határozat mellékletét képezi.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Pénzügyi és Adóiroda
4. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

**Algyő Nagyközség Önkormányzat és Intézményeire vonatkozó
1/2007. (X.31.) Szabályzata
a hivatali és saját tulajdonú gépjárművek használatáról,
nyilvántartásáról, üzemeltetési költség elszámolásáról
(egységes szerkezetben)**

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Önkormányzat és Intézményei (továbbiakban: Önkormányzat) hivatali és saját tulajdonú gépjárművek használatának, nyilvántartásának, valamint üzemeltetési költségeinek elszámolásának rendjét – figyelembe véve a személyi jövedelemadó törvényt és a 60/1992. (IV.1.) Kormányrendeletet – az alábbiak szerint állapítja meg.

I.

A hivatali gépjárművek használata, igénylése

- (1) Az önkormányzat tulajdonában levő gépjárművek rendeltetése Algyő Nagyközség Önkormányzat hivatali, önkormányzati feladatok ellátásához kapcsolódó utazás biztosítása. A szabályzat 4. sz. melléklete tartalmazza a hivatali gépjárművek listáját.
- (2) Az (1) pontba nem tartozó, magáncélú gépjármű igénybevételt írásban kell benyújtani a Polgármesteri Hivatalhoz, az igénybevételt megelőző héten, az Alpolgármester jóváhagyja a gépjármű igénybevételének szükségességét, valamint meghatározza az igénylő részére használatba kerülő gépjárművet. A magáncélra igénybe vehető gépjárműveket a szabályzat 2. sz. melléklete tartalmazza.
- (3) A gépjármű magáncélú használatba adás-vételéről az 1. számú melléklet szerinti megállapodás készül, továbbá a 2. számú mellékletben foglalt költségek terhelik az igénybevevőt. A 2. számú mellékletben foglalt költségek a gépjárművek kizárólag belföldi használatára vonatkoznak. Külföldi igénybevétel esetén külön megállapodás készül a jogszabályoknak megfelelően.
- (4) A 2. sz. melléklet 1. pontja szerint gépjárművezetővel történő magáncélú igénybevétele esetén a hivatal téríti meg a gépjárművezető bérét és járulékait, valamint a szükséges üzemanyagot és kenőanyagot, amelyeket a használatba vétel költsége tartalmaz. A gépjárművezető szállás és étkezési költségei, valamint a parkolási és autópálya használat díjai az igénybevevőt terhelik.
- (5) A szabályzat 3. sz. melléklete tartalmazza azokat a gépjárműveket, amelyek igénybevétele kizárólag a hivatal alkalmazásában álló, polgármesteri engedéllyel rendelkező gépjárművezető használatában lehetséges.
- (6) A hivatali gépjárművet jogosulatlanul magáncélra igénybevevőt fegyelmi felelősségre vonás mellett az okozott kár megtérítésére kell kötelezni. A kártérítés mértéke legalább a Szabályzat 2. számú mellékletében meghatározott költség.
- (7) A civil szervezetek jogosultak térítésmentesen igénybe venni - lehetőleg hétvégén - a hivatal tulajdonát képező Mercedes Sprinter típusú gépjárművet üzemanyagköltség térítés mellett.

- (8) Az önkormányzat intézményei és a KLIK fenntartásában működő Algyői Fehér Ignác Általános Iskola a (7) pontban megjelölt feltételekkel igény szerint használhatják a Mercedes Sprinter típusú gépjárművet, üzemanyagköltség térítés mellett.

II.

A hivatali gépjárművek üzemeltetése, tárolása

- (1) A Hivatal főfoglalkozású gépjárművezetőjének kötelessége a hivatal tulajdonát képező gépjárművek üzemképes állapotának biztosítása. Kötelessége a gépjárművek rendszeres karbantartásával, tisztításával kapcsolatos feladatok ellátása.
- (2) A gépjárművezető felelős a gépjárművek műszaki állapotáért, a mindenkor szükséges üzemanyag meglétéért.
- (3) A gépjárművezető – a jegyző jóváhagyásával – köteles gondoskodni a gépjárművek szakszervizben történő időszaki felülvizsgálatáról, a gépjármű okmányainak érvényességéről.
- (4) A hivatali gépjárművezetőjének kötelessége a szigorú számadású nyomtatványként kezelt, az adott forgalmi rendszámú gépkocsira kiadott menetlevél vezetése. A menetlevélen minden esetben fel kell tüntetni a kiküldetés célját, a gépjárművezető nevét, az indulás és érkezés időpontját, a kilométeróra állást, és a menetlevelet a gépjárművezető köteles aláírásával ellátni. Ha az utazás megállással több települést érint, a menetlevélen minden célállomást külön sorban kell szerepeltetni. A menetlevelek valóságnak megfelelő, szabályszerű vezetése a gépjárművet ténylegesen vezető kötelessége és felelőssége.
- (5) A hivatal gépjárművezetője köteles gondoskodni a használaton kívüli gépjárművek a hivatal garázsában és udvarában tárolásáról, ettől kizárólag a polgármester vagy a jegyző engedélyével lehet eltérni.

III.

Saját gépkocsi hivatali célú használata

- (1) Magántulajdonú gépjárművet hivatali feladat ellátására csak indokolt esetben, a jegyző, illetve a polgármester előzetes engedélye alapján lehet igénybe venni.
- (2) Saját gépjármű hivatali célú használata esetén a gépjármű által futott kilométer, a 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 4. § szerinti üzemanyag fogyasztási norma-átalány és az APEH által közzétett üzemanyagár alapján kiszámított üzemanyag felhasználás és a 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 3. §-ban meghatározott kenőanyag felhasználás ellenértéke kerül kifizetésre.

IV.

A hivatali gépjárművek nyilvántartása

- (1) A hivatal tulajdonában lévő gépjárművekről a Pénzügyi és Adócsoport nyilvántartást vezet.

A nyilvántartási jegyzékben rögzíteni kell a gépjármű

- típusát,
- rendszámát,
- üzembe helyezés évét,
- elszámolható fogyasztási normát,
- üzemelési formáját.

(2) A személyügyi előadó nyilvántartást vezet a gépjárművek igényléséről, használatba adásáról, valamint gépjárművenként jegyzéket készít a polgármesteri engedéllyel rendelkező személyekről.

(3) A személyügyi előadó a menetlevelek bevételezéséről és kiadásáról nyilvántartást vezet, valamint az üzemanyag-elszámolásokat ellenőrzését végzi.

V.

Üzemeltetési költség elszámolása

(1) A hivatali gépjárművek üzemanyaggal történő ellátását a gépjárművezető a gépjárművenként aktivált üzemanyagkártyával oldja meg. A gépjárművezető tankolásakor a kapott nyugtát minden alkalommal az aktuális napi menetlevélhez köteles csatolni.

(2) A hivatali gépjárművek üzemanyag fogyasztásának elszámolása a tárgyhónapot követő 15-éig történik. Az üzemanyag-elszámolás kizárólag a 60/1992. (IV.1.) Kormányrendelet 2. § (2) bekezdése alapján, a kenőanyag felhasználás a Kormányrendelet 3. §-a alapján történhet.

(3) A 60/1992. (IV.1.) Korm. rendeletben meghatározott korrekciós tényezőkkel módosított alapszabvány szerint számított üzemanyag-mennyiség és a ténylegesen felhasznált, számlával igazolt üzemanyag-mennyiség különbözetét az APEH által közzétett üzemanyagáron a gépjárművezető megtakarításként a házipénztárból felveheti.

VI.

Záró rendelkezés

(1) Jelen szabályzat 2010. november 1. napjától lép hatályba.

(2) A szabályzatot a Képviselő-testület évente felülvizsgálja.

Herczeg József
polgármester

Angyal Zsolt
aljegyző

MEGÁLLAPODÁS

amely egyrészről létrejött

Algyő Nagyközség Polgármester Hivatal (6750 Algyő, Kastélykert u. 40.) képviselőjében
....., mint használatba adó,

valamint

..... (szül.:, an.:)
..... szám alatti lakos, mint használatba vevő között a mai
napon az alábbi feltétekkel:

1. Használatba adó a tulajdonát képezőforgalmi rendszámú,
alvázsámú,motorszámútípusú gépkocsiját
.....célbőlrészére használatba adja
..... -tól-ig.
2. A gépjármű a mai napon tele tankkal, hibátlan – megtekintett – műszaki és tisztasági
állapotban a jármű forgalmi engedélyével kerül átadásra használatba vevő részére,
aki köteles a gépkocsit napján tele tankkal, az átadáskor megtekintett
műszaki és tisztasági állapotban használatba adónak visszaadni.
3. Használatba vevőnek a gépkocsi használatáért Algyő Nagyközség Önkormányzat
gépjármű használatára vonatkozó szabályzatában meghatározott díjat kell – utólag,
számla ellenében – megfizetni.
4. Ha a gépjárműben kár keletkezik (baleset, vagy rongálás nem rendeltetésszerű
használat következtében) és ez a használónak (beleértve a gépjárművezetőt)
felróható, akkor a gépjármű vezetője vállalja a felelősséget, és köteles az ebből eredő
kárt megtéríteni.
*(Amennyiben az igénybevett gépjármű CASCO biztosítással rendelkezik, akkor az
alábbi rendelkezés is bele kerül a megállapodásba.)*
5. A gépjármű vezetője tudomásul veszi, hogy a gépjármű Casco biztosítással
rendelkezik, mely szerint az esetleges kár 10 %-át, de min. 50.000,- Ft-ot önerőként
kell megfizetni és amennyiben a gépjárművezetőnek felróható okból következik be a
kár, ezen önerőt köteles megtéríteni a Polgármesteri Hivatal felé.
6. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. ide vonatkozó
rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jelen megállapodást, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt írjuk alá.

Algyő,

.....
használatba adó

.....
használatba vevő

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú:

.....

Tanú:.....

.....

A hivatali gépjárművek magáncélú használatának költségei

1./ A Hivatal alkalmazásában álló gépjárművezetővel történő igénybevétel esetén:

<i>Gépjármű típusa</i>	<i>Rendszáma</i>	<i>Használati díj</i>	<i>Napidíj</i>
Mercedes Sprinter kisbusz	KSD-482	60 Ft/km	10.000 Ft/nap
Nissan X-Trail 2.0	LJT-461	55 Ft/km	10.000 Ft/nap

2./ A hivatal által megbízott gépjárművezetővel történő igénybevétel esetén:

Mercedes Sprinter kisbusz használati díja: bruttó 35 Ft/km. A használó a használat után tele tankkal, az átadáskor megtekintett műszaki és tisztasági állapotban köteles a gépjárművet használatba adónak visszaadni. A napi díj összegének megállapítása a megbízott és a használó közötti megegyezés alapján történik.

A Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló, polgármesteri engedéllyel rendelkező gépjárművezetők által használható gépjárművek:

<i>Gépjármű típusa</i>	<i>Rendszáma</i>
Nissan X-Trail 2.0	LJT-461

Hivatali gépjárművek:

<i>Gépjármű típusa</i>	<i>Rendszáma</i>	<i>Beszerzés éve:</i>
Mercedes Sprinter Benz kisbusz	KSD-482	2007
Nissan X-Trail 2.0	LJT-461	2010
Skoda-Superb Combort 2.0 *	LJS-275	2010
Ford Fiesta	LCA-959	2011

* Polgármesteri használatra átadott személygépkocsi

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

30/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Algyő Park Kft. ügyvezetőjének mandátuma

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2014. január 29-én megtartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Algyő Park Kft. ügyvezetőjének mandátuma” tárgyban készült előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete megköszöni Ormay Tamás Algyő Park Kft ügyvezetőnek a Kft. érdekében végzett eredményes munkáját.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyő Park Kft. ügyvezetői tisztségének betöltésére irányuló döntést polgármesterre bízta.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt jegyző
3. Algyő Park Kft.
4. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelélül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

31/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: 2014. évi cafeteria keret és a kereten kívüli egyes meghatározott juttatás

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete 2014. január 29. napján tartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „2014. évi cafetéria-keret és a kereten kívüli egyes meghatározott juttatás” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

I. 2014. évi cafeteria juttatás

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyői Közös Önkormányzati Hivatal algyői köztisztviselőinek és az Mt. hatálya alá tartozó dolgozói részére, valamint Algyő Nagyközség Önkormányzat közalkalmazottainak, és az Mt. hatálya alá tartozó dolgozóinak részére cafetéria- juttatás bruttó mértékét 200.000.- Ft/fő/év összegben határozza meg 2014. évben.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyő Nagyközség Önkormányzata és Intézmény közalkalmazottai és Mt. hatálya alá tartozó dolgozói, valamint az Algyői Közös Önkormányzati Hivatal Mt. hatálya alá tartozó dolgozói részére a 2014. évre, differenciáltan, egyszeri, 2014. júniusban kifizetendő, 1 havi bruttó bérnek megfelelő összegű illetményt állapít meg.
3. A Képviselő-testület az óvodavezető és az ESZI intézményvezető számára biztosítja a 2. pont szerint fizetendő illetményre vonatkozóan a dolgozók közötti differenciálás lehetőségét.
4. A Képviselő-testület elfogadja határozat mellékletét képező Cafetéria Szabályzatot.

II. 2014. évi meghatározott juttatásnak minősülő juttatás

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyő Nagyközség Önkormányzata és Intézményei valamint az Algyői Közös Önkormányzati Hivatal Mt. hatálya alá tartozó dolgozói számára az egyes meghatározott juttatást nettó 23.000,- Ft/fő/hó összegben határozza meg.
2. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete az Algyői Közös Önkormányzati Hivatal algyői köztisztviselői számára és az Mt. hatálya alá tartozó dolgozói számára az egyes meghatározott juttatást nettó 23.000,- Ft/fő/hó összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhívja a Jegyző és az Intézményvezetők figyelmét, hogy kizárólag a betervezett összeggel gazdálkodhatnak.
4. A Képviselő-testület felhívja a Jegyzőt, hogy a 2014. évi költségvetés készítése során vegye figyelembe a fenti pontokban foglaltakat.

A határozatról értesítést kap:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt jegyző
3. Pénzügyi és Adócsoport
4. Valamennyi intézményvezető
5. Személyügyi előadó
6. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

CAFETERIA ÉS EGYES MEGHATÁROZOTT JUTTATÁS SZABÁLYZATA

I. A jogosultak köre

A szabályzat hatálya kiterjed az Algyő Nagyközség Önkormányzat Intézményeiben dolgozó közalkalmazottakra, valamint az Mt. hatálya alá tartozó dolgozókra, az Algyői Közös Önkormányzati Hivatal algyői köztisztviselőire, valamint a Mt. hatálya alá tartozó dolgozóira, (továbbiakban munkavállaló).

II. Nem jogosult a juttatásokra Algyő Nagyközség Önkormányzat Intézményeiben dolgozó közalkalmazott, valamint az Mt. hatálya alá tartozó dolgozó ha,

- a felmentési idejét tölti (munkavégzés alóli felmentési idő tartamára),
- a fegyelmi büntetés ezzel sújtja.

Továbbá

- a 30 napot meghaladó betegség idejére,
- a 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság idejére.
- tartós külszolgálaton lévők

III. Nem jogosult a juttatásokra az Algyői Közös Önkormányzati Hivatala algyői köztisztviselője, valamint a Mt. hatálya alá tartozó dolgozója ha,

- a fegyelmi büntetés ezzel sújtja
- tartós külszolgálaton lévők
- 30 napot meghaladó távollét
- azon időtartam, amelyre illetmény nem jár.

Az a munkavállaló, akire a nyilatkozattétel időpontjában nem teljesülnek a jogosultsági feltételek, nem választhat.

III. Juttatási keret

a. Cafeteria kerete

A munkavállaló juttatási kerete bruttó 200.000 forint, mely magába foglalja az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterheket is (bruttó keret!).

2014-ban a kedvezményes juttatás annyit jelent, hogy a munkáltatót az éves cafeteria kereten belül 35,7% közteher terheli, amely a következő elemekből tevődik össze: 19% szuperbruttó, 16% SZJA, 14% EHO. $1,19 \times (0,16 + 0,14) = 35,7 \%$

A jogosult által kiválasztott juttatások együttes összege nem haladhatja meg a fenti keretet, a munkavállaló az esetleges túllépés esetén teljes anyagi felelősséggel tartozik.

A tárgyévben igénybe nem vett keret a tárgyévet követő évre nem vihető át.

b. Egyes meghatározott juttatás kerete

A munkavállaló juttatási kerete bruttó 34.769.-forint/hó, mely magába foglalja az egyes meghatározott juttatáshoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterheket is (bruttó keret!)

2013-ban az egyes meghatározott juttatások 51,17% közteher terheli, amely a következő elemekből tevődik össze: 19% szuperbruttó, majd 16% SZJA, 27% EHO $1,19 \times (0,16 + 0,27) = 51,17\%$

IV. A jogosultság terjedelme Algyő Nagyközség Önkormányzat Intézményeiben dolgozó közalkalmazott, valamint az Mt. hatálya alá tartozó dolgozók tekintetében

A munkavállalónak - a kedvezményes adókulcs alá eső - juttatásokról a teljes tárgyévire vonatkozóan kell nyilatkoznia. Amennyiben a munkaviszony év közben megszűnik, a juttatások időarányos része jár. Amennyiben a munkavállaló munkaviszonya év közben biztosan megszűnik, a juttatások időarányos részét igényelheti csak, nyilatkozatát ennek megfelelően kell megtennie.

A részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállaló a teljes munkaidőre számított éves keretösszeg időarányos részére jogosult csak.

Az időközben jogosultságot szerző munkavállaló a még hátralévő időszakra vonatkozó időarányos keretösszeg fölött rendelkezhet. Az időarányos keret a közalkalmazottak és az Mt. hatálya alá tartozó foglalkoztatottak vonatkozásában, csak egész naptári hónapokra vonatkozhat, ezért amennyiben a jogosultság megszerzése a hónap első napjától eltérő napon történik, akkor a cafeteria keret a következő naptári hónaptól kezdődően a választási periódusból még hátralévő időszakra illeti meg a munkavállalót, egész hónapokra számítva.

V. A jogosultság terjedelme az Algyői Közös Önkormányzati Hivatal algyői köztisztviselői tekintetében

A munkavállalónak - a kedvezményes adókulcs alá eső - juttatásokról a teljes tárgyévire vonatkozóan kell nyilatkoznia. Amennyiben a munkaviszony év közben megszűnik, a juttatások időarányos része jár. Amennyiben a munkavállaló munkaviszonya év közben biztosan megszűnik, a juttatások időarányos részét igényelheti csak, nyilatkozatát ennek megfelelően kell megtennie.

A részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállaló a teljes munkaidőre számított éves keretösszeg időarányos részére jogosult csak.

Az időközben jogosultságot szerző munkavállaló a még hátralévő időszakra vonatkozó időarányos keretösszeg fölött rendelkezhet. Ha a köztisztviselő jogviszonya év közben keletkezik vagy szűnik meg a köztisztviselő a keretösszeg időarányos részére jogosult. A keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani. A jogosultsági idő számításakor az adott év naptári napjainak számát kell figyelembe venni.

VI. A cafetéria keretében nyújtható juttatások

- | | |
|---|------------------|
| 1. SZÉP-kártya támogatás | |
| 1.1. SZÉP kártya szálláshely szolgáltatás | (225.000 forint) |
| 1.2. SZÉP kártya melegkonyhás étkezés | (150.000 forint) |
| 1.3. SZÉP kártya szabadidő eltöltés | (75.000 forint) |
| 2. Munkahelyi étkezésnek minősülő szolgáltatás | (12.500 forint) |
| 3. Erzsébet utalvány | (8.000 forint) |
| 4. Iskolakezdési támogatás | (30.450 forint) |
| 5. Helyi utazási bérlet | |
| 6. Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulás: | (50.750 forint) |
| 7. Önkéntes kölcsönös egészségpénztári/ önszegélyező pénztári hozzájárulás: | (30.450 forint) |

VII. A választható juttatások ismertetése

1. SZÉP-kártya támogatás

Béren kívüli juttatásnak minősül, a munkáltató által a SZÉP-kártyára utalt támogatás. A kapcsolódó Kormányrendelet azonban, leírja, hogy ezt a támogatás három egymástól elkülönített, különböző célt szolgáló kártya számlájára utalható:

1.1. Szálláshely-szolgáltatás:

A szálláshely alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható legfeljebb 225.000,- forint támogatás.

1.2. Vendéglátás szolgáltatás:

Vendéglátás alszámlájára utalt, melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható legfeljebb 150.000,- forint támogatás.

1.3. Szabadidő eltöltését, egészségmegőrzést szolgáló szolgáltatás:

Szabadidő alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható legfeljebb 75.000,- forint támogatás.

2. Munkahelyi étkezésnek minősülő szolgáltatás

Munkahelyi (üzemi) étkeztetésnek minősülő szolgáltatás keretében a munkáltató telephelyén működő étkezőhelyen megvalósuló ételfogyasztás formájában juttatott jövedelemből a havi 12.500,- forintot meg nem haladó rész (ideértve a kizárólag az adott munkáltató munkavállalóit ellátó, a munkáltató telephelyén működő munkahelyi étkezőhelyen az említett értékben és célra felhasználható- a munkáltató vagy az étkezőhelyet üzemeltető személy által kibocsátott- utalványt, elektronikus adathordozót.)

3. Erzsébet-utalvány

Fogyasztásra készétel vásárlására jogosító Erzsébet-utalvány formájában juttatott jövedelemből a juttatás alapjául szolgáló jogviszony minden megkezdett hónapjára a havi 8.000,- forintot meg nem haladó rész.

4. Iskolakezdési támogatás

Iskolakezdési támogatásra kizárólag az a munkavállaló jogosult, akinek a közoktatásban részt vevő (azaz általános iskolában, középiskolában, vagy szakiskolában tanuló) gyermeke után vagy Ő maga, vagy közös háztartásban élő házastársa családi pótlékra jogosult. A támogatás igénylése esetén a munkavállalónak a gyermekek számáról külön nyilatkoznia kell. A támogatás éves összege gyermekenként legfeljebb 30.450,- Ft lehet.

5. Helyi utazási bérlet

A munkáltató a dolgozó választása esetén a keretösszeg terhére, a munkába járáshoz havi, vagy éves helyi utazási bérletet bocsát a dolgozó rendelkezésére. Az éves bérletet a tárgyévet megelőző év decemberében, a havi bérletet a tárgyhónapot megelőző hónap utolsó munkanapjáig biztosítja. A helyi tömegközlekedési eszközökön való utazásra feljogosító bérletszelvényeket a munkáltató egységesen szerzi be.

6. Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári munkáltatói hozzájárulás

A munkavállaló akkor választhatja ezt a juttatási elemet, ha már tagja az önkéntes nyugdíjpénztárnak, vagy újonnan belép oda és a cafeteria nyilatkozattal együtt leadja a záradékolt belépési nyilatkozatának fénymásolatát. A munkáltató fix összegű, havi 50.750,- Ft hozzájárulás nyújt a munkavállalónak önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulásként, melyet átutal a nyugdíjpénztár részére.

7. Önkéntes kölcsönös egészségpénztári/önsegélyező pénztári munkáltatói hozzájárulás

A munkavállaló akkor választhatja ezt a juttatási elemet, ha már tagja az önkéntes egészségpénztárnak vagy újonnan belép oda és a cafeteria nyilatkozattal együtt leadja a záradékolt belépési nyilatkozatának fénymásolatát. A munkáltató fix összegű, havi 30.450,- Ft hozzájárulás nyújt a munkavállalónak önkéntes egészségpénztári hozzájárulásként, melyet átutal az egészségpénztár részére.

VIII. A Cafeteria nyilatkozat kitöltésére vonatkozó szabályok

A munkavállaló kitölti a személyügyi ügyintéző által részére eljuttatott Cafeteria nyilatkozatot. A nyilatkozat táblázatos formában tartalmazza a választáshoz szükséges adatokat, így

- rendelkezésre álló bruttó egyéni keretösszeg,
- választható juttatások listája, rövid bemutatása,
- felhasználási korlátok stb., valamint
- az egyes juttatási elemek választásához szükséges kiegészítő nyomtatványok.

A Cafeteria nyilatkozat átvételét a jogosult személy visszaigazolja. A Cafeteria nyilatkozatot két példányban kinyomtatja, melyből aláírást követően egy példányt eljuttat a személyügyi ügyintézőnek, másik példányát megőrzi.

Amennyiben a jogosult olyan juttatást választ, amelyhez további kiegészítő nyomtatvány kitöltése is szükséges, azt szintén kitölti, kinyomtatja és csatolja a Cafeteria nyilatkozathoz. Nyilatkozatát elektronikusan is elküldi a személyügyi ügyintézőnek a megadott gyűjtő e-mail címre.

IX. Cafeteria nyilatkozat érvényessége

Amennyiben a munkavállaló a cafeteria nyilatkozat tételére meghatározott határidőt önhibájából elmulasztja, a munkáltató a munkavállaló részére cafeteria juttatást nem biztosít.

X. Cafeteria nyilatkozat időközi módosítása

A cafeteria nyilatkozat lejárat előtti (időközi) módosítása csak rendkívül indokolt esetben, megváltozott élethelyzetből adódóan, egyedi kérelem alapján lehetséges. Az időközi módosítást a munkavállaló külön írásbeli kérelem alapján kérve nyelheti. A kérelmet közvetlen felettesének kell átadnia, aki azt továbbítja a személyügyi ügyintézőnek. A döntésről a személyügyi ügyintéző írásban tájékoztatja a kérelmezőt.

Jelen Cafeteria Szabályzat 2014. február 1. napján lép hatályba mellyel egyidejűleg a 13/2013. (I.30.) Kt. határozat mellékletét képező cafeteria szabályzat hatályát veszti.

.....
Herczeg József
polgármester

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

32/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztató az előző ülés óta történt eseményekről

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete megtárgyalta Herczeg József polgármester előterjesztését az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület tudomásul veszi és elfogadja az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót.

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testület 2014. január 29. napján megtartott soros nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

35/2014.(I.29.) Kt. határozat

Tárgy: Algyő Nagyközség Önkormányzatának 2014. évi költségvetési tervezet I.

HATÁROZAT

Algyő Nagyközség Képviselő-testülete a 2014. január 29-én megtartott ülésén megtárgyalta Herczeg József polgármester „Algyő Nagyközség Önkormányzatának 2014. évi költségvetési tervezet I.” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. Algyő Nagyközség Képviselő-testülete felhívja a Jegyzőt, az előterjesztés mellékletét képező táblázatok szerinti előirányzatokkal képezze meg a 2014. évi költségvetési rendeletet.
Felelős: Polgármester
Határidő: 2014.évi költségvetés előterjesztése
2. A Képviselő-testület felhívja a Jegyzőt, hogy a rendelet előkészítésénél vegye figyelembe
 - a) Tartalékok, alapok feletti rendelkezés szabályozását
 - b) Gazdasági társaságok vezetőivel szembeni elvárásokat a tulajdonosi érdekek érvényesítése szempontjából
3. A Képviselő-testület indokoltnak tarja, hogy a Bartók Béla utcai közterület rekonstrukció költségvetési sora áthúzódó tételként kerüljön vissza 50.000.000,- Ft-os előirányzattal a költségvetési tervezetbe.
4. A Képviselő-testület kéri, hogy a Bartók Béla utcai rekonstrukcióról készüljön önálló előterjesztés a hivatal fejlesztési csoportja által.

Határidő: februári testületi ülés

5. A Képviselő-testület kéri, hogy az előterjesztés szöveges részében a 10. oldalon a
 2. a Szent Anna tér kialakítása, területrendezése,
 3. a Szabadtéri technikai park bővítése,
 4. Temető fejlesztés II. ütem,
 5. Partél rendezés régi strand területén,
 10. Borászati bemutató terem, berendezés, kertépítés, szőlő telepítés,
 11. Gyógynövényes bemutató tér kialakítása, eszközök, berendezések beszerzése pontban található fejlesztések előirányzatai kerüljenek vissza az Általános Fejlesztési Tartalékba és készüljön önálló előterjesztés ezeknek a tételeknek az indokoltságáról, részletekről a hivatal fejlesztési csoportja által.

Határidő: februári testületi ülés

6. A képviselő testület kéri, hogy
- Tiszántúl közvilágítás fejlesztés
 - Napelemmel történő elektromos energia megtakarítás kialakítása fürdő, iskola, brikettáló
 - Szüret u. szennyvízcsatorna fejlesztés
 - Téglás u-i zárt csapadékvíz elvezető rendszer tisztítása
 - fitness park mögötti terület és a Kastélykert utca és a Téglás utca kereszteződés területrendezése (Makk 7-es előtti)
 - parkoló felújítása a Faluház előtt
 - Kültéri tanterem kialakítása az iskolában
 - Klímaberendezés felszerelése az iskolában
 - Lövész Klub és a Gyeviép Nkft. telephelye előtt parkolók kialakítása
 - A régi iskola épületeinek állagmegóvása
 - Kiemelt virágágyások kialakításának folytatása a településen
 - Kastélykert utca 34. szám előtti terület (Suba park) csapadékvíz elvezető árok zárttá tétele
- ezek a tételek a hivatal fejlesztési csoportja által legyenek beárazva és az évközből keletkezett többletbevételekből külön testületi döntés után kerüljenek megvalósításra
7. A Képviselő-testület kéri, hogy a költségvetés személyi jellegű kiadásait 12 hónapra legyen megtervezve és a személyi juttatások 1 havi része kerüljön zárolásra.
8. A Képviselő-testület kéri, hogy a költségvetésbe a Vállalkozások támogatási Alap előirányzatát 10MFt-al szerepeltesse.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2014. évi költségvetés előterjesztése

A határozatról értesül:

1. Herczeg József polgármester
2. Angyal Zsolt aljegyző
3. Pénzügyi- és Adócsoporthoz vezető
4. Intézményvezetők
5. Csoportvezetők
6. Gazdasági társaságok ügyvezetői
7. Irattár

K. m. f

Herczeg József sk.
polgármester

Angyal Zsolt sk.
aljegyző

A kivonat hitelül: